Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 125

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan edustajan nimeäminen Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n syysseminaariin ja -kokoukseen 05.-06.11.2026

TRE:5153/00.03.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Oravuo Eija

Valmistelijan yhteystiedot
Intendentti Eija Oravuo, puh. 050 388 7133, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta ei nimennyt edustajaa Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n syysseminaariin ja -kokoukseen 05.-06.11.2026.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus
Esitetään pormestarin päätettäväksi, että Suomen Sinfoniaokresterit ry:n syyskokoukseen 6.11.2026 Seinäjoelle oikeutetaan osallistumaan _____ ja varalla _____.

Orkesteripäivien osallistumismaksu ja KVTES:n mukaiset matkakustannusten korvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101 Toimielin yhteiset, 20012 Luottamushenkilökoulutus

Perustelut
Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 31 § kohdan 8 mukaisesti pormestari päättää luottamushenkilöiden matkoista ja koulutuksista lukuun ottamatta tarkastuslautakuntaa. Lautakunta voi tehdä pormestarille esityksen alaiseensa toimintaan liittyviin edustus- ja koulutustilaisuuksiin nimettävistä henkilöistä.

Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n syyskokouksen on perjantaina 6.11.2026. Kokous pidetään klo 10.15 Seinäjoella Kalevan Navetan Hugo-salissa (Nyykoolinkatu 25). Syyskokouksessa käsitellään sääntöjen 11 §:n mukaiset asiat. Kutsu ja ohjelma ovat asian liitteenä.

Yhdistyksen syyskokouksessa on jokaisen äänioikeutta käyttävän esitettävä hallitukselle tätä tarkoitusta varten jäsenen antama valtakirja (säännöt 9 §). Sähköisessä muodossa oleva valtakirja esitetään ennen kokouksen alkua tarkastajille. Valtakirjan voi myös toimittaa ennakkoon osoitteeseen info@sinfoniaorkesterit.fi.

Jäsenellä, jonka ylläpitämässä orkesterissa on 0–19 päätoimista muusikkoa, on oikeus lähettää yhdistyksen kokoukseen kaksi (2) äänivaltaista edustajaa. Jäsenellä, jonka ylläpitämässä orkesterissa on 20–

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

59 päätoimista muusikkoa, on oikeus lähettää yhdistyksen kokoukseen kolme (3) äänivaltaista edustajaa, ja jäsenellä, jonka ylläpitämässä orkesterissa on vähintään 60 päätoimista muusikkoa, on oikeus lähettää yhdistyksen kokoukseen neljä (4) äänivaltaista edustajaa.

Tiedoksi
Nimetty, Toimielinpalvelut, hr.pirkanmaa@monetra.fi, Anne Valtakari, Eija Oravuo, Lauri Lehtonen, Mia Helin, Arto Vuojolainen, Hanna Sandström

Liitteet

1 Liite Kuvala 29.10.2026 Syyskokouskutsu 2026
2 Liite Kuvala 29.10.2026 Suosion syysseminaarin ohjelma 2026

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 4.11.2026 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 4.11.2026.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi. Pyydettäessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere
04.11.2026

Kalle Kaunisto
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§125

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.